

Al-Hikma

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Algemene verordening gegevensbescherming

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Al-Hikma is een islamitische basisschool in Rotterdam-IJsselmonde, onderdeel van Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR). Onder de slogan "*Geloof in onderwijs*" bieden wij kwalitatief, toekomstgericht onderwijs vanuit een sterke islamitische identiteit. Wij vormen onze leerlingen tot bewuste moslims en betrokken wereldburgers.

Waar wij voor staan:

- **Onze kernwaarden:** Godsbesef (taqwa), oprechtheid, solidariteit, professionaliteit en toekomstgerichtheid.
- **Onze identiteit:** islamitische waarden zijn verweven in alle lessen en in de dagelijkse omgang. Daarnaast krijgen leerlingen godsdienstonderwijs van een vakleerkracht.
- **Ons onderwijs:** homogene jaarklassen (géén combinatiegroepen), effectieve instructie volgens het IGDI-model en extra investering in taal en woordenschat.
- **Een veilig klimaat:** wij zijn een SWPBS-school en werken met KWINK aan een positief, voorspelbaar en veilig pedagogisch klimaat.
- **Samen met ouders:** wij zien ouders als onmisbare partners en betrekken hen via Parro, oudergesprekken, de MR en kijkochtenden.

Een groeiende school: in het schooljaar 2026-2027 groeit Al-Hikma door met de start van groep 6, onze eerste bovenbouwgroep. In dit jaar richten wij ook een leerlingenraad op, zodat de stem van onze leerlingen actief wordt gehoord.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijne, leerzame en gezegende tijd op onze school.

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Al-Hikma
Palmentuin 10
3078 KJ Rotterdam

☎ 0107660158
🌐 <http://ibsalhikma.nl>
✉ alhikma@sipor.nl

Extra locaties

Groene Tuin

Groene tuin 301
3078KG Rotterdam

☎ 0107660158

Peuterspeelzaal, (mogelijk) een instroomgroep vanaf januari, groep 1 en groep 2

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	H.B. Beyazyuz	alhikma@sipor.nl

Schoolbestuur

Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR)

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 2860

🌐 <https://sipor.nl/>

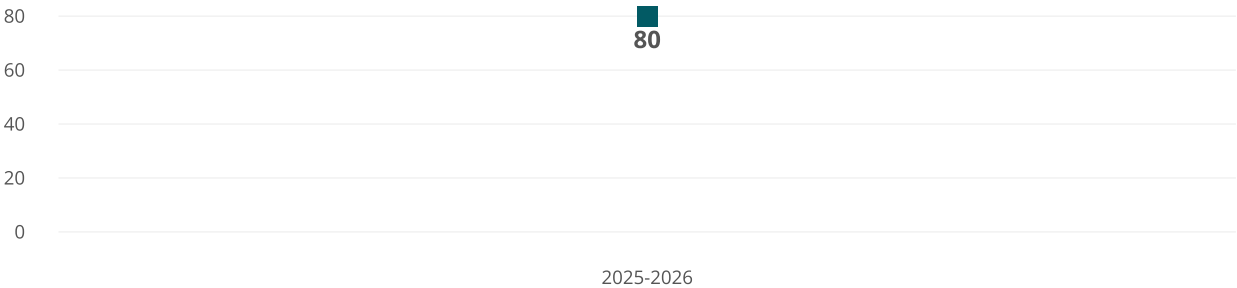
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Rotterdam

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwalitatief onderwijs	Sterke identiteit
SWPBS school	Beleefd burgerschap

Missie en visie

Wij willen onze leerlingen vormen tot betrokken wereldburgers door het bieden van kwalitatief goed en toekomstgericht onderwijs vanuit de islamitische identiteit. Onze slogan is; Geloof in onderwijs.

Onze slogan heeft een dubbele betekenis: Geloof betekent in de eerste plaats vertrouwen in een goede afloop en in de toekomst. In de tweede plaats laat de slogan zien dat we werken vanuit de islamitische identiteit.

Kernwaarden

1. Godsbesef/ taqwa (vroomheid)
2. Oprechtheid
3. Solidariteit
4. Professionaliteit
5. Toekomstgericht

Strategisch beleidsplan SIPOR werkt in 2023-2027 aan vijf speerpunten:

1. Identiteit: Islam bezielt ons onderwijs van binnen naar buiten!
2. Organisatie: Onze scholen staan voor onderwijskwaliteit en versterken elkaar!
3. Leerling: Onze leerlingen geloven in zichzelf en hun toekomst!
4. Personeel: Ons personeel is bekwaam, bevlogen en werkt met plezier!
5. Omgeving: Optimaal onderwijs met ouders & partners in de buurt.

Het volledige strategisch beleidsplan is te vinden op www.sipor.nl. Elke SIPOR-school heeft deze vijf speerpunten uitgewerkt in het schoolplan 2023-2027.

Onze visie op leren

Bij Al-Hikma geloven wij dat ieder kind uniek is en door Allah is geschapen met talenten en mogelijkheden. Leren begint bij nieuwsgierigheid, betrokkenheid en het vertrouwen dat je mag groeien. Wij zien leren als een proces waarin leerlingen zichzelf, de ander en de wereld ontdekken, altijd in verbinding met hun geloof en identiteit.

Wij willen dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot bewuste moslims en betrokken wereldburgers, die met zelfvertrouwen en verantwoordelijkheid hun bijdrage leveren aan een rechtvaardige samenleving. Daarbij stimuleren wij kennisverwerving, karaktervorming en het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn voor de toekomst.

Ons onderwijs is stevig geworteld in onze islamitische identiteit. Wij laten ons inspireren door onze kernwaarden:

- Taqwa (Godsbesef) – leren met bewustzijn van Allah en verantwoordelijkheid voor jezelf en je omgeving.
- Oprechtheid – eerlijk, oprecht en met zuivere intenties leren en handelen.
- Solidariteit – zorgen voor elkaar, samenwerken en bijdragen aan de gemeenschap.
- Professionaliteit – werken aan hoge kwaliteit en blijven leren als team.
- Toekomstgerichtheid – leerlingen toerusten voor hun rol in de wereld van morgen.

Wij geloven in onderwijs dat vanuit vertrouwen en geloof kinderen begeleidt in hun ontwikkeling. Onder de slogan "Geloof in onderwijs" werken wij aan een veilige, positieve en gezonde leeromgeving. Als wijkschool, SWPBS school en gezonde school betrekken wij ouders en partners in de wijk bij het leren van onze leerlingen.

Wij stimuleren eigenaarschap, nieuwsgierigheid en doorzettingsvermogen. We leren leerlingen geloven in zichzelf, hun talenten en hun toekomst, zodat zij met hoofd, hart en handen leren voor het leven – voor zichzelf, voor anderen en voor Allah.

Onze visie op het lesgeven

Wij geloven dat goed lesgeven begint met een veilige, positieve en leerrijke leeromgeving waarin elke leerling zich gezien en gewaardeerd voelt. Daarom werken wij met een open en respectvolle houding naar onze leerlingen en hun ouders. Wij zien ouders als onmisbare educatieve partners en werken samen aan de ontwikkeling van ieder kind. Onze

leraren hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen en spreken deze actief uit. Zij stimuleren leerlingen om elke dag het beste uit zichzelf te halen en zich uit te dagen om meer te leren. Onze leraren kennen de onderwijsbehoeften van hun leerlingen en stemmen hun lessen hierop af, zodat elke leerling optimaal kan groeien.

Wij werken volgens een duidelijke didactische aanpak waarin de volgende elementen centraal staan:

- Effectieve instructie (IGDI) voor de hele groep, gevolgd door gerichte verwerking en differentiatie.
- Interactief en activerend lesgeven, waarbij leerlingen eigenaar worden van hun eigen leerproces.
- Coöperatieve werkvormen, waarbij leerlingen samen leren, elkaar helpen en hun kennis verwoorden.
- Lesgeven in positief gedrag volgens SWPBS, zodat leerlingen leren hoe zij respectvol en verantwoordelijk handelen.
- Leren door reflectie, waarbij leerling en leerkracht samenilstaan bij het proces van instructie, samenwerking en evaluatie.

Onze leraren creëren een positieve sfeer door complimenten, succeservaringen en directe feedback te geven. Zij reflecteren dagelijks op hun les en hun eigen handelen, zodat de kwaliteit van het onderwijs voortdurend verbetert. Zo zorgen wij voor onderwijs waarin alle leerlingen met plezier leren, actief betrokken zijn en zich ontwikkelen tot zelfbewuste, verantwoordelijke en toekomstgerichte burgers met een sterke islamitische identiteit.

Identiteit

Al-Hikma is een islamitische basisschool. Onze identiteit is geen apart vak, maar de basis van alles wat wij doen — zichtbaar en voelbaar in onze lessen, in de omgang met elkaar en in de waarden die wij onze leerlingen meegeven. De naam Al-Hikma verwijst naar wijsheid en naar het belang van kennis en leren, zoals de eerste openbaring "Lees!" de mens oproep.

Wij geven invulling aan onze identiteit op de volgende manieren:

- **Verweven in het onderwijs:** islamitische waarden komen dagelijks tot uiting in ons handelen en in de sociale omgang. Wij laten ons leiden door onze kernwaarden taqwa (Godsbesef), oprechtheid, solidariteit, professionaliteit en toekomstgerichtheid.
- **Godsdienstonderwijs:** alle leerlingen volgen verplicht islamitisch godsdienstonderwijs, gegeven door een vakleerkracht. Daarbij komen de basiskennis van de islam (Koran en Soenna), het aanleren van soera's en de betekenis ervan in het Nederlands, en de islamitische feesten en gebruiken aan bod. Leerlingen oefenen dagelijks met het gebed.
- **Karaktervorming (akhlāq):** wij leren leerlingen leven vanuit respect, eerlijkheid, verdraagzaamheid en verantwoordelijkheid. Wekelijks staat een hadith centraal, gericht op goed gedrag, als moreel kompas.
- **Burgerschap vanuit identiteit:** leerlingen ontwikkelen burgerschapsvaardigheden vanuit hun islamitische identiteit en leren dat zij als Khalifa bijdragen aan een rechtvaardige en duurzame wereld.
- **Open houding naar de samenleving:** wij besteden ook aandacht aan andere religies en levensbeschouwingen, zodat onze leerlingen leren in een diverse samenleving respectvol met anderen samen te leven.
- **Samen met ouders:** wij dragen samen met ouders dezelfde waarden en gedragsverwachtingen uit, zodat kinderen thuis en op school een eenduidig voorbeeld krijgen.

Visie op Burgerschap

Op Al-Hikma vormen wij onze leerlingen tot trotse moslims en betrokken wereldburgers die, vanuit hun geloof en identiteit, een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Burgerschap is bij ons geen los vak, maar een rode draad die zichtbaar en voelbaar is in onze lessen, onze schoolcultuur en de manier waarop wij met elkaar omgaan. Onze slogan "Geloof in onderwijs" staat hierin centraal: kennis, karakter en geloof vormen samen het kompas voor de ontwikkeling van onze leerlingen.

Wij zien burgerschap als de verbinding tussen geloof en samenleving. Vanuit het islamitische begrip *khalifa* leren onze leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, voor anderen en voor de schepping. Zij leren respectvol samen te leven in een diverse samenleving, zich bewust te zijn van hun rechten en plichten, kritisch na te denken over maatschappelijke thema's en actief bij te dragen aan vrede, rechtvaardigheid en duurzaamheid. Zo groeien zij uit tot zelfbewuste, rechtvaardige en zorgzame burgers die geloven in zichzelf, in hun toekomst en in hun verantwoordelijkheid tegenover Allah en de wereld.

Onze burgerschapsvorming komt voort uit onze islamitische identiteit en de SIPOR-visie van "verantwoord wereldburgerschap vanuit islamitische identiteit". Onze kernwaarden geven hieraan richting: godsbesef (taqwa), oprechtheid, solidariteit, professionaliteit en toekomstgerichtheid. Deze waarden zijn herkenbaar in gedrag, in onze omgang met elkaar en in onze schoolregels via School Wide Positive Behavior Support (SWPBS).

Wij bereiden onze leerlingen voor op hun rol in Nederland en in de wereld. Daarbij bevorderen wij actief de basiswaarden van de democratische rechtsstaat — vrijheid en verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en respect voor de wet — en laten wij zien hoe Nederlandse democratische waarden samengaan met islamitische principes van rechtvaardigheid en vrede. Leerlingen oefenen deze waarden in de praktijk, onder meer via klasgesprekken, projectweken, debatten, wijkactiviteiten en — met de groei van de school — een leerlingenraad. Wij versterken daarnaast hun sociale en maatschappelijke competenties, zoals samenwerken, luisteren, conflicten oplossen, empathie en het reflecteren op de eigen identiteit en overtuigingen.

Ons burgerschapsonderwijs is doelgericht en samenhangend en verweven met het volledige onderwijsprogramma: met KWINK voor sociaal-emotioneel leren en democratische vaardigheden, met SWPBS voor positief gedrag en gezamenlijke waarden, met het godsdienstonderwijs als moreel en levensbeschouwelijk fundament, en met coöperatieve en thematische werkvormen waarin samenwerking en dialoog centraal staan. Wij werken met een doorlopende leerlijn rond identiteit, sociale vaardigheden, democratie, participatie en samenleving, die aansluit op de wettelijke kerndoelen 36, 37 en 38 en op onze leerlingenpopulatie in Rotterdam-IJsselmonde, met bijzondere aandacht voor taalontwikkeling, sociale integratie, zelfvertrouwen en kansengelijkheid.

Als wijk school werken wij hierin nauw samen met ouders en met partners in de buurt, zoals de moskee, welzijnsorganisaties en de gemeente. Zo creëren wij een oefenplaats voor actief burgerschap, waarin leerlingen leren samenleven in een diverse wereld, met ruimte voor ieders achtergrond. De kwaliteit en opbrengst van ons

burgerschapsonderwijs volgen en evalueren wij structureel binnen onze kwaliteitszorg (PDCA-cyclus), zodat wij ons aanbod blijven versterken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

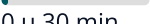
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel met begeleiding	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Sociale redzaamheid	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 8 u 15 min	 8 u 15 min
Lezen	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Totale invulling onderwijstijd leerjaar 1 & 2 in een week = 26 u, 30 min onderwijstijd (incl. effectief pauze (eten, ontspanning (jeugdjournaal) en beweging (buitenspel met leerdoel))

Huiswerk Wij geven bewust en met mate huiswerk, afgestemd op leeftijd en leerjaar. In de onderbouw beperkt dit zich vooral tot (voor)lezen en het oefenen van woordenschat; naarmate leerlingen ouder worden, breiden wij dit geleidelijk uit, bijvoorbeeld met het leren voor toetsen en het oefenen van lezen, taal en rekenen. Huiswerk ondersteunt het leren op school, helpt leerlingen te oefenen met zelfstandigheid en plannen, en geeft ouders zicht op waar hun kind mee bezig is. Wij houden de hoeveelheid haalbaar, zodat het plezier in leren niet in de weg staat.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min		
Taal	2 u 15 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min		
Rekenen/wiskunde	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min		
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min		
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min		
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min		
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min		
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min		
Schrijven	1 u 45 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min		
Sociale redzaamheid	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 00 min	1 u 00 min		
ICT	0 u 15 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min		
Spel met begeleiding	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min		

Totale invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 5 in een week = 26 u, 30 min onderwijstijd (incl. effectief pauze (eten, ontspanning (jeugdjournaal) en beweging (buitenspel met leerdoel)

De urenverdeling voor leerjaar 7 en 8 wordt opgenomen zodra deze groepen van start gaan.

Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging/ bewegingsonderwijs



Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Op onze school werken veel leerkrachten in deeltijd. Wanneer een parttime collega verlof opneemt, wordt diens afwezigheid doorgaans opgevangen door de duo-collega of door onderlinge ruil van werkdagen. We streven ernaar om maximaal twee leerkrachten per groep in te zetten, om zo de continuïteit voor de leerlingen te waarborgen.

Bij ziekte van een leerkracht probeert de school zoveel mogelijk vaste vervangers in te zetten. Helaas is dit niet altijd haalbaar, aangezien we afhankelijk zijn van de beschikbaarheid van invalkrachten. Het is voor ons helaas niet haalbaar om altijd alle ziekmeldingen/vervangingen tijdig te communiceren naar de ouders. Zo kunnen er momenten zijn dat wij hier veel van hebben, waarbij de prioriteiten liggen bij de klassenbemanning en de eventuele ondersteuning die hierbij noodzaak is. Vaak hebben wij hiervoor ook een kort tijdsbestek, waarbij de ziekmeldingen in de ochtend plaatsvinden en wij in een vrij korte tijd de nodige vervanging proberen te regelen. Hierdoor kan het voorkomen dat een invaller de groep opvangt en de lessen verzorgt. Ook kan het nodig zijn om leerlingen vanaf groep 5 te verdelen over andere groepen. Hierover zijn binnen het team duidelijke afspraken gemaakt, zodat dit op een zorgvuldige manier gebeurt.

In uitzonderlijke situaties, wanneer geen enkele vervanging mogelijk is, kan het voorkomen dat leerlingen thuis moeten blijven. Uiteraard worden ouders in dergelijke gevallen altijd tijdig en zorgvuldig geïnformeerd.

Bij langdurend ziekteverlof, waarbij dus langdurig inval zal plaatsvinden, zullen wij dit altijd met de ouders delen (zodra er meer duidelijk is). Zodoende zal er dus berichtgeving plaatsvinden over een tijdelijke of voor een langere periode aan benoeming van een nieuwe leerkracht. Ziekteverlof onder personeel wordt altijd bekeken van dag tot dag, tenzij wij dus met zekerheid kunnen concluderen dat een personeelslid voor de lange termijn uitvalt.

Werken bij SIPOR

Bij SIPOR werken wereldse leraren met Rotterdams lef. Wij delen het verlangen om leerlingen voor te bereiden op hun plek in de wereld.

Bovenal voelt iedereen zich hier thuis: we hebben aandacht voor elkaar en helpen elkaar. We hebben een open houding en respect voor anderen. Ieder mens is waardevol en mag er zijn. Moslims en niet-moslims. Vrouwen en mannen. Jong en oud. We zijn altijd op zoek naar nieuw talent!

Heeft u interesse om te werken op onze school? Kijk dan op: www.ibsalhikma.nl of <https://sipor.nl/>

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KindeRdam*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Zicht op ontwikkeling en begeleiding

Onze school verzamelt systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen. Dit doen wij met het leerlingvolgsysteem van de Ontwikkeldriehoek (kleuters) en Cito-Leerling in Beeld. Als een leerling binnenkomt op onze school wordt in kaart gebracht wat de onderwijsbehoeften zijn door middel van een intakegesprek, de warme overdracht en indien nodig terug toetsing middels het leerlingvolgsysteem.

Doelen schoolplan

1. Wij implementeren en borgen het werken met IGDI-model.
2. Wij implementeren het groene niveau van SWPBS in aanloop naar de certificering.
3. Wij werken met PLG's en werksessies.
4. Wij werken middels 'het spelend leren' in de groepen 1 en 2.
5. Wij werken actief aan Burgerschap.

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Wij implementeren en borgen het werken met IGDI-model.
 - Training – Team volgt een introductie over het IGDI-model en hoe deze in de les kan worden toegepast.
 - Afspraken maken – Gezamenlijke richtlijnen voor gebruik in de klas.
 - Uitproberen – Starten in kleine stappen, bijvoorbeeld per bouw.
 - Coaching – Ondersteuning via observaties en collegiale consultatie.
 - Evaluatie – Regelmatig bespreken en bijstellen waar nodig.
 - Borging – Vastleggen in beleid en overdracht aan nieuwe collega's.
2. Wij implementeren het groene niveau van SWPBS in aanloop naar de certificering. - Training – Team volgt een introductie over SWPBS en gedragsverwachtingen.
 - Gedragsafspraken – Schoolbreed opstellen en zichtbaar maken van kernwaarden en gewenst gedrag.
 - Aanleren gedrag – Leerkrachten leren leerlingen actief het gewenste gedrag aan.
 - Positieve bekrachtiging – Werken met beloningssystemen en positieve feedback.
 - Data gebruiken – Gedragsdata verzamelen en analyseren om te sturen op verbetering.
 - Borging en voorbereiding certificering – Werkwijze vastleggen en evalueren richting certificering.
3. Wij werken met PLG's en werksessies.
 - Heldere focus – Elke PLG werkt doelgericht aan een thema uit het schoolplan.
 - Regelmatige bijeenkomsten – Teams komen structureel samen in geplande werksessies.
 - Samen leren en delen – Leerkrachten wisselen kennis en ervaringen uit.
 - Onderzoekend werken – Praktijkgericht onderzoeken, uitproberen en verbeteren van aanpakken.
 - Resultaten delen – Bevindingen worden gepresenteerd binnen het team of de school.
 - Borging – Effectieve werkwijzen worden vastgelegd en geborgd in beleid of afspraken.
4. Wij werken met 'spelend leren' in de groepen 1 en 2.
 - Training – Onderbouwteam volgt een introductie over spelend leren en hoe deze in de les kan worden toegepast.
 - Visie en afspraken – Duidelijke, gedeelde visie op spelend leren binnen het team.
 - Rijke leeromgeving – Inrichten van hoeken en materialen die aansluiten bij ontwikkelingsdoelen.
 - Observeren en begeleiden – Leerkrachten volgen het spel en sturen gericht op leren.
 - Doelgericht spel – Spelsituaties koppelen aan leerdoelen en thema's.

- Samen reflecteren – Team overlegt regelmatig over aanpak en ontwikkeling van leerlingen.
- Borging – Werkwijze vastleggen in groepsplan of beleidsstuk, met ruimte voor professionalisering.

5. Wij werken actief aan Burgerschap.

- Training – Team volgt een introductie over KWINK (SEL en Burgerschap) en het 5D-Denkmodel en hoe deze in de les kan worden toegepast.
- Duidelijke visie – Het team heeft een gezamenlijke visie op burgerschap en past die toe in de praktijk.
- Structureel aanbod – Burgerschap is opgenomen in de jaarplanning en lesaanbod.
- Leren door doen – Leerlingen oefenen actief met democratie, verantwoordelijkheid en samenwerken.
- Verbinding met actualiteit – Aansluiten bij wat er speelt in de samenleving en de belevingswereld van leerlingen.
- Reflectie en gesprek – Ruimte voor dialoog over normen, waarden en verschillen.
- Borging en monitoring – De aanpak wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld of vastgelegd in beleid.

Doelen jaarplan 2026-2027

Elk schooljaar stellen wij een jaarplan op met de doelen waaraan wij gericht werken om ons onderwijs te verbeteren. Dit jaarplan is de uitwerking van ons schoolplan 2024-2028 en wordt geëvalueerd binnen onze kwaliteitszorgcyclus (plannen, doen, controleren, bijstellen).

In maart 2026 heeft de Inspectie van het Onderwijs onze school bezocht. Het eindoordeel van de inspectie was **voldoende**: de basiskwaliteit van ons onderwijs is op orde. Op een aantal onderdelen heeft de inspectie verbeterpunten meegegeven, en die vormen de leidende focuspunten voor dit schooljaar.

Voor 2026-2027 werken wij aan de volgende doelen:

- **Taal:** een doorgaande leerlijn voor mondelinge taalvaardigheid, schrijven en woordenschat, vastgelegd in een herzien taalbeleidsplan.
- **Lesgeven (IGDI):** instructie en verwerking nog beter afstemmen op wat leerlingen nodig hebben, met aandacht voor de verschillende niveaus in de groep.
- **Zicht op ontwikkeling:** stagnatie systematisch analyseren en werken met streefdoelen op groeps- en leerlingniveau.
- **Veilig en positief klimaat:** verder bouwen aan SWPBS, toewerkend naar certificering, en het veiligheidsbeleid borgen in de praktijk (incidentenregistratie, anti-pestcoördinator, meldcode).
- **Burgerschap, sociale vaardigheden en identiteit:** een samenhangend burgerschapsleerplan met een doorgaande leerlijn en concrete doelen, verbonden met onze islamitische identiteit.
- **Samenwerking met ouders en partners:** heldere informatie over ons onderwijs- en ondersteuningsaanbod en een geborgde doorgaande lijn van peuteropvang naar de kleutergroepen.

Daarnaast blijven wij investeren in de professionele ontwikkeling van ons team. Het volledige jaarplan ligt ter inzage op school; voor vragen kunt u terecht bij de directie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze ambities en doelen voor de periode 2024–2028 zijn vastgelegd in het schoolplan, dat aansluit op het strategisch beleidsplan 2023–2027 van SIPOR. Om deze doelen te bereiken, vertalen wij ze ieder jaar naar een concreet schooljaarplan waarin de verbeterdoelen SMART worden uitgewerkt. Voor 2026–2027 ligt de nadruk onder meer op het borgen van het IGD-model, het toewerken naar de SWPBS-certificering (groene niveau), het versterken van burgerschap, SOVA en identiteit, een sterk didactisch-pedagogisch aanbod in de groepen en het werken met professionele leergemeenschappen (PLG's) en werksessies. Deze doelen realiseren wij door gerichte scholing, coaching en begeleiding van (startende) leerkrachten, collegiale consultaties en een heldere taakverdeling binnen het team.

Wij werken volgens de PDCA-cyclus (Plan–Do–Check–Act): we plannen, voeren uit, evalueren en stellen bij. Gedurende het schooljaar bespreken en monitoren wij de voortgang tijdens studiedagen, team- en bouwvergaderingen en voortgangsgesprekken. Aan het einde van het schooljaar blikken wij terug in een jaarverslag, waarin wij de behaalde resultaten analyseren en reflecteren op de gestelde doelen.

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs en op de ontwikkeling van onze leerlingen, maken wij gebruik van:

- leerlingresultaten uit ons leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld / Cito) en de sociaal-emotionele monitor (LIB-SEO);
- groeps- en schoolanalyses, kindbesprekingen en opbrengstvergaderingen;
- observaties en lesbezoeken, vastgelegd met het instrument Mijnschoolteam (MST) binnen onze gesprekkencyclus;
- de QuickScan van WMK-PO, volgens onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg;
- feedback van leerlingen, ouders en medewerkers, onder andere via vragenlijsten en oudergesprekken.

Daarnaast hebben wij dertig prestatie-indicatoren vastgesteld, verdeeld over vijf domeinen, waarmee wij systematisch bewaken of onze school voldoende kwaliteit levert.

Kwaliteitszorg is bij ons een gedeelde verantwoordelijkheid. Het managementteam stuurt op de doelen vanuit onderwijskundig leiderschap, teamleden zijn betrokken via werkgroepen en coördinatoren, en ouders en leerlingen leveren input via de medezeggenschapsraad (MR), enquêtes, oudergesprekken en — vanaf 2026–2027 — de leerlingenraad. Wij leggen op transparante wijze verantwoording af aan de Inspectie van het Onderwijs, het bestuur van SIPOR en de medezeggenschap. SIPOR ondersteunt dit proces met een kwaliteitsmedewerker, bovenschoolse leergemeenschappen, audits en intervisie. Voor SIPOR geldt de basiskwaliteit van de inspectie als minimumniveau; wij streven bewust naar méér, met hogere standaarden voor met name begrijpend lezen en rekenen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning

Elke school biedt hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn; daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling meer hulp nodig, dan wordt dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school georganiseerd. Het kan bijvoorbeeld gaan om hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren, of om begeleiding van leerlingen met reken- of taalproblemen.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam (PPO Rotterdam). Binnen dit samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning die op alle Rotterdamse basisscholen aanwezig is. De basisondersteuning bestaat voor alle scholen uit de volgende onderdelen:

- alle scholen voldoen minimaal aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie;
- alle scholen werken volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW);
- de onderwijsondersteuning is op alle scholen goed georganiseerd;
- alle scholen bieden preventieve en licht curatieve interventies.

Onze werkwijze

Op Al-Hikma geven wij de basisondersteuning vorm vanuit handelingsgericht en opbrengstgericht werken (HGW en OGW). Wij gaan uit van de onderwijsbehoeften van het kind: wat heeft deze leerling nodig om een bepaald doel te bereiken? De leerkracht stemt het onderwijs hierop af met effectieve instructie volgens het IGD-model en differentiatie op drie niveaus (basis, verlengd en verkort). Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen systematisch met ons leerlingvolgsysteem (de Ontwikkeldriehoek in groep 1-2 en Cito Leerling in Beeld vanaf groep 3) en werken planmatig met groeps- en handelingsplannen. Bij de eerste signalen van een beginnend leer- of ontwikkelprobleem grijpen wij snel en licht in, met aanpassingen in de instructie, verlengde leertijd of extra oefening.

Zorgniveaus en de 1-zorgroute

Om passende ondersteuning te kunnen bieden, werken wij met zorgniveaus binnen de 1-zorgroute. De meeste leerlingen worden goed begeleid binnen de groep (zorgniveau 1 en 2A) via de cyclus van handelingsgericht werken, de groepsbespreking en de leerlingbespreking. Wanneer een leerling complexere ondersteuning nodig heeft, kan de leerjaarcoördinator (LC'er) extra expertise inschakelen, zoals de schoolmaatschappelijk werker, de jeugdarts of de orthopedagoog (zorgniveau 2B). Als de ondersteuning binnen de basisschool niet toereikend is, schakelen wij – altijd in overleg met u als ouder – het samenwerkingsverband in voor extra ondersteuning of een passend arrangement (zorgniveau 3 en 4).

Preventieve en licht curatieve interventies

Binnen de basisondersteuning bieden wij onder meer:

- extra ondersteuning bij lezen, spelling en automatisering;
- een helder rekenbeleid voor leerlingen met hardnekkige rekenproblemen, met indien nodig een gericht rekenonderzoek;
- aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling via KWINK (SEL) en School Wide Positive Behavior Support (SWPBS);
- een Onderwijs Zorgoverleg (OZO) waarin school, PPO en de schoolmaatschappelijk werker samen meedenken bij complexere hulpvragen.

Samenwerking met ouders

Wij betrekken u als ouder actief bij de ondersteuning van uw kind. Wij informeren u helder over de voortgang, betrekken u bij het opstellen en evalueren van ondersteuningsplannen en zoeken samen naar een passende aanpak. Een goede samenwerking tussen thuis en school vergroot de kansen van uw kind.

Grenzen aan de basisondersteuning

Niet alle ondersteuning kunnen wij binnen onze school bieden. Wat wij wel en niet kunnen bieden, hangt af van de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling en wordt per situatie zorgvuldig met u besproken. Hierbij houden wij rekening met het welbevinden en de veiligheid van het kind én van de andere kinderen in de groep, en met de draagkracht van het team. Wanneer de benodigde ondersteuning de mogelijkheden van onze school overstijgt, zoeken wij samen met u en PPO Rotterdam naar een passende oplossing, bijvoorbeeld een arrangement of een plek op een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Meer informatie

De volledige afspraken over de basisondersteuning en de manier waarop passend onderwijs in Rotterdam is geregeld, leest u in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Het actuele ondersteuningsplan van PPO Rotterdam

— op dit moment "Passen en meten" (2024-2026), en het opvolgende plan dat in de loop van deze planperiode in werking treedt — vindt u op <https://pporotterdam.nl/over-ppo-rotterdam/ondersteuningsplan/>. Op diezelfde pagina staat ook de uitwerking van de basisondersteuning beschreven.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Logopedist

Taal en rekenen vormen het hart van ons onderwijs, en wij profileren ons juist op ondersteuning bij reken- en taalproblemen. De extra ondersteuning bouwt voort op een sterke basis: effectieve instructie volgens het IGD-model, handelingsgericht en opbrengstgericht werken (HGW/OGW) en differentiatie op drie niveaus (basis, verlengd en verkort) met convergente differentiatie binnen een bandbreedte van ongeveer +10 tot -10 DLE's. Wij volgen de ontwikkeling systematisch met ons leerlingvolgsysteem (de Ontwikkeldriehoek in groep 1-2 en Cito Leerling in Beeld vanaf groep 3) en werken planmatig met groeps- en handelingsplannen. Twee keer per jaar organiseren wij een zorginterventieperiode (ZIP), waarin wij na analyse van de toetsen en observaties gerichte interventies inzetten. Bij signalen van een beginnend probleem grijpen wij snel en licht in met verlengde instructie, extra leertijd en gerichte oefening. Voor leerlingen met hardnekkige rekenproblemen hanteren wij een helder rekenbeleid met vastgelegde stappen en, indien nodig, een gericht rekenonderzoek. Tot groep 6 ontvangen leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften een Individueel Handelingsplan (IHP); bij een structurele achterstand stellen wij in overleg met ouders een Ontwikkelingsperspectief (OPP) op.

Voor dit aandachtsgebied beschikt onze school over een rekenspecialist en over een leerjaarcoördinator (LC'er). De rekenspecialist ondersteunt bij het vormgeven en bewaken van het rekenbeleid, denkt mee bij de analyse van rekenresultaten, adviseert leerkrachten over passende interventies bij rekenproblemen en heeft een coachende rol richting collega's. De leerjaarcoördinator houdt het overzicht op de zorgstructuur, begeleidt leerkrachten bij het analyseren van resultaten en het bepalen van passende interventies, en betreft waar nodig externe professionals. Overige gediplomeerde specialisten, zoals een dyslexie- of taalspecialist of remedial teacher, hebben wij niet in dienst; die expertise schakelen wij gericht extern in via PPO Rotterdam, onder meer via ons Onderwijs Zorgoverleg (OZO) en, bij vermoedens van dyslexie of complexere problematiek, via onderzoek door een orthopedagoog. Wij investeren voortdurend in de deskundigheid van het team: de leerjaarcoördinator en coaches volgden de training 'Schoolcoach Didacticus', de schoolleiding de training 'Flitsbezoeken', en meerdere teamleden volgen de Master SEN (Specialisatie Leren).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional
- Schoolmaatschappelijk werker

De sociaal-emotionele ontwikkeling heeft op Al-Hikma een centrale plaats. Wij werken structureel en preventief met de methode KWINK voor sociaal-emotioneel leren (SEL) — wekelijks een vaste KWINK-les — en met School Wide Positive Behavior Support (SWPBS), waarbij wij vanuit onze kernwaarden duidelijke gedragsverwachtingen aanleren en positief bekrachtigen. Wekelijks staat daarnaast een hadieth over akhlaq (goed gedrag) centraal als moreel kompas.

Wij volgen het welbevinden en de veiligheidsbeleving van leerlingen systematisch: in de groepen 3 t/m 5 via de LIB-SEO-vragenlijst en in de groepen 1-2 via de Piramide-observatielijsten en de groepsplannen SEO, met een nulmeting in oktober en een herhalingsmeting in maart/april. De uitkomsten worden geanalyseerd en vertaald naar concrete verbeteracties. Leerlingen die opvallen op het gebied van zelfvertrouwen, sociaal initiatief of emotieregulatie krijgen een individueel ondersteuningsplan; hun voortgang wordt maandelijks besproken in de leerlingbesprekingen. Voor de

aanpak van pesten zetten wij gericht in op preventie via KWINK en groepsvorming (gouden en zilveren weken), met een heldere, herstelgerichte aanpak en consequente opvolging via ons incidentenregistratiesysteem (SWIS).

Voor dit aandachtsgebied beschikt onze school over een leerjaarcoördinator (LC'er), die het overzicht houdt op de zorgstructuur, leerkrachten begeleidt en zo nodig externe professionals betreft, en over een schoolmaatschappelijk werker (SMW), bij wie ouders en leerlingen terecht kunnen voor onder meer opvoedvragen, gedragsvragen, sociaal-emotionele ontwikkeling en rouw- of echtscheidingsverwerking. Leerlingen en ouders kunnen daarnaast terecht bij onze vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator. Wanneer een hulpvraag de mogelijkheden van de school overstijgt, schakelen wij ons Onderwijs Zorgoverleg (OZO) in — bestaande uit de leerjaarcoördinator, de schoolcontactpersoon van PPO Rotterdam en de schoolmaatschappelijk werker — dat aanvullende expertise kan inschakelen en, in overleg met ouders, kan doorverwijzen naar externe hulp via PPO Rotterdam en de wijkteams binnen het Nieuwe Rotterdams Jeugdstelsel. Tot slot werken wij voortdurend aan de deskundigheid van het team; zo volgen meerdere teamleden de Master SEN (Specialisatie Leren).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

Op Al-Hikma werken wij structureel en preventief aan gewenst gedrag, werkhouding en taakaanpak via School Wide Positive Behavior Support (SWPBS) en de methode KWINK. Vanuit onze kernwaarden hebben wij duidelijke gedragsverwachtingen per ruimte en situatie opgesteld, die wij actief aanleren, zichtbaar ophangen en positief bekrachtigen met ons muntjessysteem. Een goede werkhouding bevorderen wij door expliciete aandacht voor taakgerichtheid, concentratie en doorzettingsvermogen, met behulp van het stoplichtsysteem en coöperatieve werkvormen, en wij stimuleren de ontwikkeling van executieve functies met KWINK. Wanneer de werkhouding of het gedrag van een leerling structureel van invloed is op de leerprestaties, stellen wij in overleg met ouders een Individueel Handelingsplan (IHP) gericht op gedrag op. Wij hanteren een structureel gedragsprotocol en een vaste nazorgprocedure na incidenten, zodat ons handelen consistent en herstelgericht is.

Om gedrag schoolbreed en eenduidig in beeld te houden, registreren wij incidenten in het SWIS-incidentenregistratiesysteem; de geregistreerde data analyseren wij periodiek op patronen en koppelen wij aan concrete verbeteracties. Daarnaast monitoren wij de veiligheidsbeleving via de Veiligheidsmonitor en de LIB-SEO-vragenlijst.

Voor dit aandachtsgebied beschikt onze school over een gedragsspecialist, een leerjaarcoördinator (LC'er) en een pedagogisch educatief professional. De gedragsspecialist adviseert en coacht leerkrachten bij vragen rondom gedrag, werkhouding en taakaanpak en draagt bij aan de borging van SWPBS. De pedagogisch educatief professional ondersteunt leerlingen en leerkrachten in de groep bij het versterken van een positief pedagogisch klimaat en een goede werkhouding. De leerjaarcoördinator houdt het overzicht op de zorgstructuur, begeleidt leerkrachten bij het signaleren en analyseren van gedrag en bij het bepalen van een passende aanpak, en betreft waar nodig externe professionals. De SWPBS-coördinator stuurt de schoolbrede implementatie van de gedragsverwachtingen aan, ondersteunt het team bij de toepassing daarvan en ziet toe op een eenduidige registratie en analyse van incidentdata. Wanneer een hulpvraag de mogelijkheden van de school overstijgt, schakelen wij ons Onderwijs Zorgoverleg (OZO) in, dat aanvullende expertise (zoals een orthopedagoog) kan inschakelen en in overleg met ouders kan doorverwijzen naar externe hulp via PPO Rotterdam en de wijkteams binnen het Nieuwe Rotterdams Jeugdstelsel.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het bewegingsonderwijs op onze school wordt verzorgd door vakdocenten gym, die de motorische ontwikkeling van leerlingen volgen en stimuleren. Voor de motorische en lichamelijke ontwikkeling beschikken wij niet over eigen gediplomeerde zorgspecialisten, zoals een (kinder)fysiotherapeut of een motorisch remedial teacher. Wanneer wij signaleren dat de motorische ontwikkeling van een leerling extra ondersteuning vraagt, bespreken wij dit met ouders en betrekken wij – waar nodig via de jeugdarts of PPO Rotterdam – externe expertise. In samenwerking met ouders en externen treffen wij voorzieningen die het leren en de ontwikkeling ondersteunen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medicijnen en medisch handelen Heeft uw kind medicijnen nodig onder schooltijd of is er sprake van een medische indicatie (bijvoorbeeld astma, allergie, diabetes of een EpiPen)? Neem dan contact op met de directie. Wij maken hierover per leerling schriftelijke afspraken, conform ons protocol medisch handelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij blijven onze ondersteuning voortdurend ontwikkelen. Voor de komende jaren hebben wij de volgende ambities:

- **Versterken van de signalering en monitoring.** Wij implementeren het SWIS-incidentenregistratiesysteem, zodat incidenten schoolbreed en eenduidig worden geregistreerd en wij op basis van betrouwbare data gerichter kunnen bijsturen. De veiligheidsbeleving en de sociaal-emotionele ontwikkeling volgen wij structureel via de LIB-SEO-vragenlijst, de Veiligheidsmonitor en de observatie-instrumenten in de onderbouw.
- **Borgen en uitbouwen van SWPBS.** Wij benoemen een SWPBS-coördinator en zetten een intern PBS-kernteam op, dat zorgt voor de schoolbrede implementatie, consistentie en borging van positieve gedragsverwachtingen, en één leerkracht wordt opgeleid tot PBS-specialist.
- **Meer aandacht voor executieve functies,** zoals plannen, organiseren en concentreren, zodat leerlingen sterker worden in hun werkhouding en taakpak.
- **Extra ondersteuning bij reken- en taalontwikkeling** voor leerlingen met een achterstand, voortbouwend op ons rekenbeleid, de inzet van onze rekenspecialist en de zorginterventieperiodes (ZIP).
- **Uitbreiden van de inzet van leer- en gedragsspecialisten,** onder meer door de recente toevoeging van een gedragsspecialist en een pedagogisch educatief professional aan het team, en door de coördinerende rol van de leerjaarcoördinator verder te versterken.
- **Versterken van ouder-kind-interventies,** in samenwerking met onze zorgpartners, zodat thuis en school elkaar beter ondersteunen bij complexere ondersteuningsbehoeften.
- **Doorlopende leerlijnen rond weerbaarheid en veiligheid,** waaronder mediawijsheid en positief online gedrag en een identiteitspassende leerlijn relationele vorming en seksuele integriteit, met waar mogelijk een gerichte weerbaarheidstraining voor leerlingen.
- **Investeren in de deskundigheid van het team.** Meerdere teamleden volgen de Master SEN (Specialisatie Leren), de leerjaarcoördinator en coaches volgden de training 'Schoolcoach Didacticus' en de schoolleiding de training 'Flitsbezoeken'. Wij blijven het team scholen in het vroegtijdig signaleren van ondersteuningsbehoeften.

Daarnaast bereiden wij ons met de groei naar groep 6 (vanaf schooljaar 2026-2027) voor op het oprichten van een leerlingenraad, zodat ook de stem van leerlingen structureel wordt meegenomen in de ontwikkeling van ons onderwijs en onze ondersteuning.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen meedenken over de ondersteuning die zij ontvangen, en stellen hen op verschillende manieren in de gelegenheid om hun mening te geven.

Alle leerlingen worden uitgenodigd om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit doen wij door in alle klassen groeps gesprekken te voeren over hoe leerlingen het onderwijs, de begeleiding en de sfeer in de groep ervaren. De uitkomsten van deze gesprekken leggen wij naast de ingevulde tevredenheidsvragenlijsten, zodat leerling en leerkracht "één taal spreken". Op basis hiervan stemmen wij onze activiteiten af, bijvoorbeeld door het eigenaarschap van leerlingen te vergroten, onder andere doordat zij meebepalen over de dagindeling.

Daarnaast brengen wij de beleving van leerlingen systematisch in beeld via leerlingvragenlijsten. De veiligheidsbeleving en het welbevinden meten wij met de LIB-SEO-vragenlijst en de Veiligheidsmonitor, aangevuld met informele peilingen in de groep. De resultaten worden geanalyseerd, besproken in het team en meegenomen in onze verbeterplannen en in de jaarlijkse evaluatie van ons ondersteunings- en veiligheidsbeleid. Zo hebben leerlingen via hun ervaringen invloed op de manier waarop wij onze ondersteuning vormgeven en bijstellen.

Leerlingen met een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben sinds 1 augustus 2025 wettelijk het recht om gehoord te worden bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP. Wij gaan hierover actief met de leerling in gesprek op een manier die past bij zijn of haar leeftijd en mogelijkheden, en nemen de kijk van de leerling op in het plan. Op die manier heeft de leerling directe invloed op de eigen ondersteuning.

Met de groei van de school naar groep 6 willen wij vanaf schooljaar 2026-2027 een leerlingenraad oprichten. De leerlingenraad vertegenwoordigt de medeleerlingen, denkt mee over schoolzaken en het schoolklimaat en kan eigen initiatieven opzetten. Hiermee versterken wij de structurele inbreng van leerlingen in de ontwikkeling van ons onderwijs en onze ondersteuning verder.

Extra informatie

Voorafgaand aan de vaststelling van deze schoolgids hebben wij onze leerlingen — op een bij hun leeftijd passende manier — de gelegenheid gegeven hun mening te geven over onze ondersteuning en de sfeer in de groep. Dit deden wij via groeps gesprekken in alle klassen en via de leerlingvragenlijsten (LIB-SEO en de Veiligheidsmonitor). De uitkomsten zijn besproken in het team en meegenomen bij het bijstellen van ons ondersteunings- en veiligheidsbeleid; zo hebben wij onder meer ingezet op het vergroten van het eigenaarschap van leerlingen, bijvoorbeeld door hen mee te laten denken over de dagindeling. Met de groei naar groep 6 en de oprichting van de leerlingenraad (vanaf 2026-2027) versterken wij deze structurele inbreng verder.

Al-Hikma biedt een doelgericht en samenhangend aanbod voor het jonge kind (4–7 jaar), vastgelegd in ons Kwaliteitshandboek onderbouw. In de kleutergroepen werken wij met het erkende VVE-programma Piramide Digitaal. Hiermee werken wij spelenderwijs en thematisch aan de brede ontwikkeling van uw kind: taal en woordenschat (onder andere Logo3000), beginnende geletterdheid en fonemisch bewustzijn, beginnende gecijferdheid, motoriek, creativiteit en sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap (Kwink en Kwink Burgerschap). Het onderwijs wordt aangeboden in een rijke, uitnodigende speelleeromgeving met betekenisvolle hoeken.

Wij werken structureel samen met Peuterspeelzaal Kinderdam, die met hetzelfde VVE-programma (Piramide) werkt. Hierdoor sluiten thema's, werkwijze en zorgstructuur naadloos op elkaar aan en verloopt de overgang van de voorschool naar groep 1 soepel en veilig. De samenwerking bestaat onder meer uit een periodieke (warme) overdracht volgens de privacyrichtlijnen, gezamenlijke activiteiten en wenmomenten, en structureel overleg tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van groep 1-2.

Ons kleuteronderwijs is ontwikkelingsgericht en handelingsgericht. De leerkracht observeert, analyseert, plant, handelt en evalueert (HGW-cyclus) en stemt het aanbod af op de onderwijsbehoeften van ieder kind. De ontwikkeling wordt systematisch gevolgd en geregistreerd in Piramide Digitaal. Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong krijgen extra uitdaging; waar nodig bieden wij verlengde instructie en extra ondersteuning en, in uitzonderlijke gevallen, kleuterverlenging. De betrokkenheid van ouders versterken wij onder meer via de aanpak Thuis in Taal en wekelijkse ouder-kindactiviteiten (inloop).

Vanuit Rotterdams beleid de volgende ambities:

- Er is een doorlopende leerlijn in aanbod en werkwijze (peuter naar groep 1).
- Het educatief handelen en de begeleiding zijn goed op elkaar afgestemd (warme overdracht).
- Minimaal één teamlid heeft zich verdiept in de ontwikkeling van het jonge kind via VVE-scholing.

Eventuele verlenging in zowel groep 1 of 2 kan zijn gebaseerd op:

- Achterstanden in cognitieve ontwikkeling.
- Achterstanden op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling.
- Achterstanden in de motorische ontwikkeling.

Verlenging gaat altijd in overleg met de LC'er. Het uitgangspunt is steeds "Wat zijn de onderwijsbehoeften van de leerling en waar kunnen we hier het beste aan tegemoet komen?"

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op Al-Hikma geloven wij dat de beste bescherming tegen pesten een positief en veilig schoolklimaat is. Wij werken daarom niet met één losstaand pestprogramma, maar met een samenhangende aanpak die preventie, signaleren en handelen combineert. De kern hiervan ligt vast in ons anti-pestprotocol, dat onderdeel is van het schoolveiligheidsplan.

De preventieve basis bestaat uit twee schoolbrede aanpakken. Met **KWINK** geven wij in iedere groep wekelijks les in sociaal-emotionele vaardigheden: omgaan met emoties, samenwerken, conflicten oplossen, weerbaarheid en mediawijsheid. Leerlingen leren zo onder andere het verschil tussen plagen, ruzie en pesten, en wat zij kunnen doen als zij pesten zien. Met **SWPBS** (School Wide Positive Behavior Support) hanteren wij schoolbrede gedragsverwachtingen die in iedere ruimte zichtbaar hangen, actief worden aangeleerd en positief bekrachtigd. Aan het begin van het schooljaar stellen leerkracht en leerlingen samen groepsafspraken op, in lijn met onze kernwaarden en de islamitische waarden van *adab* en *akhlaq*.

Daarnaast besteden wij vanaf groep 5 structureel aandacht aan **positief online gedrag en het tegengaan van cyberpesten**, onder meer rond de Week tegen Pesten en de Week van de Mediawijsheid.

Wanneer er toch gepest wordt, treedt ons **anti-pestprotocol** in werking. Wij signaleren vroegtijdig via dagelijkse observatie, het sociaal-emotioneel volgsysteem in ParnasSys en de jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving. Pestincidenten worden geregistreerd en aangepakt volgens een vast, herstelgericht stappenplan, waarin niet alleen het gepeste kind en de pester, maar ook meelopers, de groep en de ouders worden betrokken. Ouders worden in een vroeg stadium geïnformeerd en actief bij de aanpak betrokken.

Voor vragen of signalen rond pesten kunnen leerlingen en ouders terecht bij het **aanspreekpunt pesten** en de **anti-pestcoördinator** van de school. De actuele namen en contactgegevens vindt u verderop in deze schoolgids en op onze website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via LIB-SEO.

Hoe monitort onze school de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen?

Al-Hikma vindt het belangrijk om voortdurend zicht te houden op hoe veilig leerlingen zich op school voelen. Wij monitoren de sociale veiligheid daarom jaarlijks en op meerdere manieren, zodat wij tijdig kunnen bijsturen waar dat nodig is. Onze school omvat de groepen 1 tot en met 6.

Voor de jongste leerlingen kiezen wij bewust voor leerkrachtinschatting, omdat jonge kinderen nog niet goed in staat zijn om abstract te rapporteren over hun veiligheidsgevoelens. In de hogere groepen vullen leerlingen hun beleving zelf aan. Concreet zetten wij de volgende instrumenten in:

- In de **groepen 1 en 2** volgen leerkrachten de sociaal-emotionele ontwikkeling via doorlopende observaties, de **Piramide-observatielijsten** en periodieke groepsplannen.
- In de **groepen 3 t/m 5** vullen leerkrachten periodiek per leerling de **LIB-SEO-vragenlijst** (Leerling in Beeld – Sociaal-Emotionele Ontwikkeling) in via ParnasSys. Deze brengt onder andere prosociaal gedrag, zelfvertrouwen, emotieregulatie en de afwezigheid van pestgedrag in beeld.
- In **groep 6** zetten wij, conform de **Wet veiligheid op school**, een erkend en gevalideerd monitoringsinstrument in waarmee leerlingen zelf jaarlijks hun veiligheidsbeleving kenbaar maken. Hiermee voldoen wij aan de wettelijke verplichting dat de monitor een actueel en representatief beeld geeft van de beleving van de leerlingen.
- Op schoolniveau gebruiken wij **WMK-instrumenten** (Werken Met Kwaliteit), zoals quickscans en periodieke peilingen, om het bredere veiligheidsklimaat te meten.
- Daarnaast houden wij **informele peilingen** in de klas, zoals anonieme duim-metingen ("Voel jij je veilig in de klas?"), zodat ook stillere leerlingen hun beleving laagdrempelig kenbaar kunnen maken.

De metingen kennen een vast ritme: een nulmeting in oktober en een herhalingsmeting in het voorjaar (maart/april). De uitkomsten worden maandelijks besproken in de leerlingbesprekingen met de intern begeleider, zodat trends vroeg worden gesignaleerd en de aanpak indien nodig wordt bijgesteld. Jaarlijks worden de resultaten besproken met het team, de directie, de medezeggenschapsraad en het bestuur, en in samengevatte vorm gedeeld met ouders via de schoolnieuwsbrief. De monitoringgegevens uit groep 6 worden bovendien jaarlijks beschikbaar gesteld aan de Inspectie van het Onderwijs.

Schorsing en verwijdering Veiligheid en een respectvolle omgang zijn op onze school onmisbaar. In zeer uitzonderlijke situaties, wanneer het gedrag van een leerling de veiligheid of de voortgang van het onderwijs ernstig verstoort, kan het bevoegd gezag (SIPOR) overgaan tot schorsing of, als uiterste maatregel, verwijdering. Wij volgen hierbij de wettelijke kaders (artikelen 40 en 40c van de Wet op het primair onderwijs) en het protocol schorsing en verwijdering van SIPOR.

Schorsing. Een leerling kan voor ten hoogste één week (vijf schooldagen) worden geschorst. Het besluit en de reden worden schriftelijk aan de ouders meegedeeld. Een schorsing van meer dan één dag melden wij bij de Inspectie van het Onderwijs en bij de leerplichtambtenaar. Gedurende de schorsing zorgt de school voor vervangend werk, zodat de leerling zo min mogelijk achterstand oploopt.

Verwijdering. Verwijdering is een uiterste maatregel en verloopt zorgvuldig en in stappen. Voordat een definitief besluit valt, hoort de school de betrokken leerkracht en de ouders en spant zij zich gedurende ten minste acht weken in om een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten. Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over het besluit en over de mogelijkheid om binnen zes weken bezwaar te maken bij het bevoegd gezag. Komen ouders en school er samen niet uit, dan kunnen zij zich wenden tot de Landelijke Klachtencommissie/Onderwijsgeschillen. Het volledige protocol ligt ter inzage op school en maakt deel uit van ons schoolveiligheidsplan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Onze school is wettelijk verplicht te werken met de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Wanneer een teamlid signalen opvangt die kunnen wijzen op huiselijk geweld, kindermishandeling of een onveilige thuissituatie, volgen wij het landelijke stappenplan van de meldcode, met het bijbehorende afwegingskader. Waar passend betrekken wij Veilig Thuis. Op Al-Hikma is mevrouw H. Eroglu aangesteld als aandachtsfunctionaris. Zij adviseert en ondersteunt collega's bij het signaleren, wegen en zetten van de stappen uit de meldcode en bewaakt de zorgvuldige uitvoering ervan. Het belang en de veiligheid van het kind staan hierbij altijd voorop.

Bedrijfshulpverlening en ontruiming De school beschikt over opgeleide bedrijfshulpverleners (BHV'ers) en een ontruimingsplan. Wij houden jaarlijks ten minste één ontruimingsoefening, zodat leerlingen en medewerkers weten wat te doen bij een calamiteit.

Halen en brengen Voor een veilige en rustige start en einde van de dag vragen wij ouders hun kind op tijd te brengen en op te halen en rekening te houden met de verkeersveiligheid rond de school.

Hoofdluis

Hoofdluis komt regelmatig voor op basisscholen. Wij vragen ouders om hun kind regelmatig te controleren op hoofdluis en neten, met name na een vakantie. Wanneer u hoofdluis constateert, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk aan school te melden. Wij adviseren ouders over de te nemen stappen om verdere verspreiding te voorkomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Vertrouwenspersoon Aanspreekpunt pesten	rsantokhie@sipor.nl
Vertrouwenspersoon	R. Santokhie	rsantokhie@sipor.nl
Anti-pestcoördinator	N. Haddach	nhaddach@sipor.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Al-Hikma gaat ervan uit dat de opvoeding van een kind thuis begint: ouders dragen de eerste en belangrijkste verantwoordelijkheid. De school sluit daarop aan met onderwijs dat deze basis versterkt en verdiept. Ouders en school staan zij aan zij en zijn samen — in woord en daad — een voorbeeld voor het kind. Wij zien ouders dan ook niet als toeschouwers, maar als onmisbare educatieve partners.

Deze samenwerking is bij ons bovendien identiteitsgebonden: door als school en ouders dezelfde islamitische waarden en gedragsverwachtingen uit te dragen, krijgen kinderen een krachtig en eenduidig voorbeeld, zowel thuis als op school. Een goede samenwerking is daarmee essentieel voor het ontwikkelen van islamitisch bewustzijn, positief gedrag en maatschappelijke betrokkenheid. Kortom: *opvoeden doen we samen — met kennis, toewijding en vertrouwen.*

Wij geven ouderbetrokkenheid op verschillende manieren vorm:

- **Heldere communicatie:** via Parro (minimaal maandelijks een nieuwsbrief, plus berichten van leerkrachten over lesdoelen en themawoorden) en de website houden wij ouders op de hoogte van wat er speelt.
- **Persoonlijke contactmomenten:** kennismakings-, voortgangs- en rapportgesprekken, informatie- en ouderavonden, en op termijn een huisbezoek.
- **Meedenken en meebeslissen:** via de medezeggenschapsraad (MR) krijgen ouders inspraak in het beleid van de school.
- **Actief bijdragen:** elke groep heeft een klassenouder als schakel tussen leerkracht en ouders. Ouders helpen bijvoorbeeld bij feesten en vieringen, (voor)lezen in de klas en het begeleiden van excursies.
- **Betrokkenheid bij zorg en ontwikkeling:** ouders worden actief betrokken bij het opstellen en evalueren van ondersteuningsplannen (zoals het OPP), en bij belangrijke beslissingen rond hun kind, zoals een eventuele doublure.
- **Thematische betrokkenheid rond identiteit en gedrag:** wij nodigen ouders uit voor themabijeenkomsten over SWPBS/PBS, zodat school en thuis dezelfde waarden uitdragen.
- **Een open deur:** bij bijzonderheden of zorgen kunnen ouders altijd terecht; elk signaal nemen wij serieus en samen zoeken wij naar een passende oplossing.

Rapporten

De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport:

- Bij de rapportgesprekken bent u welkom voor een 10-minutengesprek samen met uw kind en de leerkracht.
- Na het gesprek krijgt u het rapport mee naar huis.

Wanneer voor een kind doubleren (blijven zitten) mogelijk is, wordt u minimaal zes weken vooraf uitgenodigd voor een gesprek.

Doubleren

1. Uitgangspunt

Het uitgangspunt van onze school is dat elk kind zich optimaal ontwikkelt op cognitief, sociaal-emotioneel en motorisch vlak. Doublures zijn geen standaardoplossing, maar een uiterste maatregel als blijkt dat een leerling onvoldoende profiteert van het onderwijs op zijn of haar huidige niveau en tempo.

2. Visie op zittenblijven

- Zittenblijven is geen vanzelfsprekendheid. Onderzoek wijst uit dat het effect op lange termijn beperkt is en sociaal-emotioneel belastend kan zijn.
- We kiezen in eerste instantie voor passende ondersteuning binnen de eigen groep, zoals differentiatie, extra instructie of een ontwikkelingsperspectief (OPP).
- Overgang naar het volgende leerjaar is in principe de norm, tenzij zwaarwegende gronden dit ontraden.

3. Criteria voor doublure

Een doublure kan overwogen worden als:

- De leerling zowel op didactisch vlak als op sociaal-emotioneel gebied onvoldoende ontwikkelt;
- Eerder ingezette interventies en ondersteuning onvoldoende resultaat hebben opgeleverd;
- De verwachting reëel is dat herhaling van het leerjaar een positief effect heeft op de ontwikkeling;
- Ouders/verzorgers betrokken zijn bij het proces en meedenken in het belang van het kind.

4. Procedure

1. Signalering

o De leerkracht signaleert stagnatie in ontwikkeling en bespreekt dit intern (leerjaarcoördinator).

2. Ondersteuningsplan & monitoring

o Er wordt een plan opgesteld en geëvalueerd met ouders. Hierin staat welke ondersteuning is geboden en met welk resultaat.

3. Besluitvorming

o In overleg met de leerjaarcoördinator en de schoolleiding wordt bepaald of doubleren passend is.

o Ouders worden betrokken bij het proces. De school neemt uiteindelijk de beslissing, met het belang van het kind voorop.

4. Documentatie

o Alle stappen worden vastgelegd in het leerlingdossier.

5. Randvoorwaarden voor effectiviteit

- De leerling krijgt in het gedoubleerde jaar een op maat gemaakte aanpak, met extra uitdaging of herhaling waar nodig.
- Het team reflecteert op de vraag waarom het leren onvoldoende op gang kwam, en past waar nodig het onderwijsaanbod aan.

6. Afspraken en uitzonderingen

- Een leerling kan maximaal één keer doubleren in de basisschoolloopbaan, tenzij sprake is van zeer uitzonderlijke omstandigheden (bijv. langdurige ziekte).
- Bij leerlingen in groep 8 wordt doubleren alleen overwogen in overleg met het voortgezet onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Digitaal en doorlopend

- **Parro** is het centrale communicatiekanaal. Hierop ontvangt u minimaal één keer per maand een digitale nieuwsbrief met informatie over onder andere feestdagen, vrije dagen en schoolactiviteiten. Daarnaast sturen leerkrachten regelmatig berichten over lesdoelen, themawoorden voor woordenschatontwikkeling en relevante informatie over de groep.

Persoonlijke gesprekken

- Kennismakingsgesprekken
- Voortgangsgesprekken
- Rapportgesprekken (10-minutengesprekken bij het eerste en tweede rapport)
- Informatie- en ouderavonden

Daarnaast informeert de school u actief wanneer er bijzonderheden zijn in de ontwikkeling van uw kind, en kunt u ook zelf op elk moment een gesprek aanvragen.

Specifieke informatiemomenten

Voor bepaalde onderwerpen zijn er aanvullende momenten, zoals de informatieavond over de overstap naar het voortgezet onderwijs (groep 8) en de adviesgesprekken rond het schooladvies.

Klachtenregeling

Elke school wil kinderen een veilige omgeving en optimale ontwikkelkansen bieden. Dat lijkt vanzelfsprekend, maar helaas kunnen er situaties voorkomen waarin een kind zich niet veilig voelt, bijvoorbeeld door pestgedrag of intimiderende omgang. Dergelijk gedrag – door leerlingen, ouders of personeel – is op onze school onaanvaardbaar. Het is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle betrokkenen om dit te voorkomen én te beëindigen. Indien nodig wordt ons pestprotocol ingezet.

Omgangsvormen op de Al-Hikma Om een veilige en respectvolle schoolomgeving te waarborgen, hanteren wij duidelijke omgangsregels. Deze gelden voor leerlingen, ouders en personeel:

- We tonen respect voor elkaar, in woord en gedrag.
- We handelen vanuit integriteit.
- We geven elkaar aandacht en respecteren verbale en non-verbale grenzen.
- We gaan zorgvuldig om met eigendommen van anderen.
- We hebben een open houding ten opzichte van andere meningen.
- We bewaken de persoonlijke levenssfeer van elkaar.
- We spreken elkaar aan op gedrag wanneer dat nodig is en zien samen toe op het naleven van deze omgangsvormen.

Fouten en misverstanden: hoe lossen we die op?

Waar mensen samenwerken, kunnen misverstanden ontstaan. Bij klachten of zorgen volgen we de onderstaande stappen:

1. Eerste stap: Bespreek uw opmerking of klacht rechtstreeks met de betrokkene. Indien u hierbij ondersteuning wenst, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon.
2. Tweede stap: Leidt het gesprek niet tot een oplossing? Dan wordt de klacht besproken in aanwezigheid van de leerjaarcoördinator.
3. Derde stap: Indien nodig wordt de klacht besproken met de directeur. De directeur nodigt alle betrokkenen uit voor een gezamenlijk gesprek. Dit gesprek wordt schriftelijk vastgelegd.
4. Vertrouwenspersoon: Bij klachten over ongewenst gedrag kunt u altijd terecht bij onze interne vertrouwenspersoon.
5. Indienen van een formele klacht: Als er geen oplossing is gevonden, kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de voorzitter van het College van Bestuur (CvB). Uw klacht wordt vertrouwelijk behandeld. Het CvB hoort alle partijen en probeert een oplossing te vinden.
6. Externe vertrouwenspersoon: Komt u er ook met het CvB niet uit, dan kunt u contact opnemen met een van onze externe vertrouwenspersonen (mannelijk of vrouwelijk naar keuze). Zij zoeken samen met u naar een passende oplossing.
7. Klachtencommissie: Als ook deze stappen niet tot een oplossing leiden, kunt u terecht bij de Algemene Klachtencommissie.

Elke klacht wordt serieus, vertrouwelijk en persoonlijk behandeld. U ontvangt altijd terugkoppeling over wat er met uw klacht is gedaan.

Formeel een klacht indienen? Officiële klachten dienen te worden ingediend volgens de klachtenregeling van SIPOR. Deze regeling vindt u op www.sipor.nl en ligt ter inzage op school.

Samenvatting klachtenregeling SIPOR (o.a.):

- Art. 5.1: Een klacht wordt pas ingediend nadat geprobeerd is het probleem in redelijkheid op te lossen met de betrokkene en diens leidinggevende.
- Art. 5.2: De klacht wordt schriftelijk ingediend bij: a. het bevoegd gezag, of b. de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.
- Art. 6.1: De klacht moet schriftelijk, in het Nederlands, en ondertekend worden ingediend. Anonieme klachten worden niet behandeld.

Contactgegevens CvB SIPOR:

Dhr. Cihan Gerdan G.H. Betzweg 1

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is het formele inspraakorgaan en bestaat uit ouders en personeelsleden. Via de MR kunnen ouders meedenken en meebeslissen over het beleid van de school. De MR heeft onder meer:

- **Instemmingsrecht** bij belangrijke besluiten, zoals de onderwijskundige doelstellingen, het schoolreglement, het ouderbeleid en fusieplannen.
- **Adviesrecht** bij zaken als de hoofdlijnen van de begroting, het personeelsbeleid en (ver)bouwplannen.

De directie informeert de MR jaarlijks over de begroting en beleidsplannen, zodat de raad goed op de hoogte is van de richting en ontwikkelingen binnen de school. Zo waarborgen wij transparantie en bouwen wij samen aan goed onderwijs.

Klassenouder

Elke groep heeft een klassenouder die fungeert als schakel tussen de leerkracht en de ouders. Wanneer er extra hulp nodig is in de klas of bij activiteiten, schakelt de leerkracht de klassenouder in, die vervolgens andere ouders benadert.

Actieve betrokkenheid bij school

Ouders kunnen op verschillende manieren bijdragen, zoals het organiseren van feesten en vieringen, (voor)lezen in de klas en het begeleiden van excursies en buitenschoolse activiteiten. Daarnaast zijn ouders welkom tijdens de kijkochtenden.

Inspraak rond de eigen leerling

Ouders worden betrokken bij beslissingen die hun kind direct raken, zoals het opstellen en evalueren van ondersteuningsplannen (OPP) en bij een eventuele doublure.

Mail: alhikma_mr@sipor.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis
- Eid-al Fitr
- Eid-al Adha
- Cadeautjes voor leerlingen

Er zijn geen overige schoolkosten.

Basisonderwijs in Nederland wordt betaald door de overheid. Activiteiten zoals schoolreizen en feestelijke vieringen vallen hier echter buiten. Om deze bijzondere momenten tóch mogelijk te maken, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,- per kind per schooljaar.

Vrijwillig betekent: iedereen doet mee

Het betalen van deze bijdrage is vrijwillig. Ook als u deze niet kunt of wilt betalen, mag uw kind altijd meedoen aan alle activiteiten. Heeft u moeite met betalen? Neem dan gerust contact op met de schoolmaatschappelijk werker of de administratie. We denken graag met u mee.

Let op: de uitvoering van activiteiten is afhankelijk van de totale ouderbijdragen. Als er onvoldoende bijdragen binnenkomen, kan het zijn dat bepaalde activiteiten niet doorgaan of in aangepaste vorm plaatsvinden.

Hoewel er geen verplichte onderwijskosten zijn, zijn er wel enkele gebruiksartikelen waar ouders zelf voor dienen te zorgen:

- Gymkleding en gym schoenen

Wij vragen ouders om gym schoenen met witte zolen mee te geven. Deze laten geen strepen achter op de gymzaalvloer. Draagt uw dochter een hoofddoek tijdens de gymles, dan verzoeken wij u om een hoofddoek zonder speldjes (sportoefendoek) mee te geven, zodat zij veilig kan bewegen.

- Lunch en drinken

Leerlingen nemen hun lunch mee in een broodtrommel en een flesje water. Wij stimuleren gezonde voeding op school.

- Schoolspullen vanaf groep 4

Vanaf groep 4 nemen leerlingen zelf een etui mee om hun eigen schrijf- en tekenspullen netjes in te bewaren. De school verstrekt éénmalig een vulpen. Als deze pen kwijt raakt of kapot gaat, verwachten wij dat ouders zelf voor vervanging zorgen.

Kenmerk SIPOR-beleid

Vrijwilligheid Bijdragen alleen vrijwillig, géén uitsluiting

Transparantie Duidelijke bestedingsinformatie

Sponsoring Geen commerciële sponsoring toegestaan

Uniformiteit Dit beleid geldt voor alle SIPOR-scholen

Sponsoring Onze school en SIPOR hechten aan transparantie over middelen die van buiten de school binnenkomen. Wij volgen het landelijke Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. Uitgangspunt is dat sponsoring nooit de onderwijsinhoud, de objectiviteit of de geloofwaardigheid van de school mag beïnvloeden en verenigbaar moet zijn met onze pedagogische en islamitische uitgangspunten. Commerciële sponsoring waarbij leerlingen tot consument worden gemaakt, staan wij niet toe. Eventuele sponsoring stemmen wij vooraf af met de medezeggenschapsraad.

Verzekering en aansprakelijkheid De school heeft een collectieve ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering voor leerlingen tijdens schooltijd en schoolactiviteiten. De school is niet automatisch aansprakelijk voor schade die leerlingen elkaar onderling toebrengen of voor het kwijtraken of beschadigen van persoonlijke eigendommen; daarvoor geldt in de eerste plaats de aansprakelijkheid van ouders (WA-verzekering). Wij raden ouders aan waardevolle spullen thuis te laten.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden van uw kind

Is uw kind ziek is en daardoor niet naar school kan komen, vragen wij u dit dezelfde dag vóór 08.30 uur te melden. U kunt dit telefonisch doen via 010 7660158 of digitaal via Parro. Wij adviseren om dit zoveel mogelijk te doen via Parro en de lijntjes met de leerkracht kort te houden. Vermoedt u dat het om een besmettelijke ziekte gaat? Geef dit dan direct door, zodat de leerkracht alert kan zijn op mogelijke symptomen bij andere leerlingen. Wanneer een kind langere tijd ziek is of wordt opgenomen in het ziekenhuis, is het belangrijk dat het dagelijks leven – en dus ook het onderwijs – zoveel mogelijk doorgaat. Verwacht u dat uw kind langer dan een week afwezig zal zijn vanwege ziekte? Neem dan direct contact op met de leerkracht of de leerjaarcoördinator. Zij kunnen u ondersteunen en meedenken over hoe leerachterstanden zoveel mogelijk voorkomen kunnen worden. Meer informatie vindt u op www.ziezon.nl, het landelijk netwerk voor Ziek Zijn en Onderwijs.

Afspraken binnen schooltijd

Moet uw kind naar de dokter, tandarts of een andere zorgafpraak? Plan dit dan zoveel mogelijk buiten schooltijd. Lukt dit niet, geef de afspraak dan tijdig door aan de groepsleerkracht. Melden kan via Parro. Vermeld hierbij de datum, het tijdstip, de verwachte duur van de afwezigheid en de reden van de afspraak. Let op: kinderen mogen niet zelfstandig van school vertrekken. U dient uw kind zelf op te halen of vooraf aan te geven wie dat namens u zal doen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen

Behalve bij ziekte is het niet toegestaan om school te verzuimen. De twaalf weken vakantie per jaar bieden voldoende gelegenheid om een gezinsvakantie te plannen. Verlof direct na de zomervakantie is niet toegestaan. De leerplichtambtenaar controleert hier extra streng op. Kunt u door bijzondere omstandigheden écht niet tijdens de schoolvakanties op vakantie? Dan kunt u in uitzonderlijke gevallen verlof aanvragen bij de schoolleiding. Dit dient minimaal acht weken van tevoren te gebeuren via een speciaal aanvraagformulier, verkrijgbaar bij de administratie.

- Het mag slechts 1 keer per jaar voor maximaal 10 dagen.
- De vakantie mag niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie vallen.
- U moet uiterlijk 8 weken voor u op vakantie gaat toestemming vragen bij de schooldirecteur.
- U moet kunnen aantonen dat u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt.

Let op: verlof zonder toestemming van de directeur wordt beschouwd als ongeoorloofd verzuim. De directeur is in dat geval verplicht melding te doen bij de leerplichtambtenaar, die vervolgens beslist of er een proces-verbaal wordt opgemaakt.

Voor meer informatie kunt u terecht op www.rijksoverheid.nl.

Ga voor meer informatie naar de website van Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl).

Extra verlof i.v.m. gewichtige omstandigheden

In sommige situaties kan er sprake zijn van zwaarwegende omstandigheden die recht geven op extra verlof. Dit geldt bijvoorbeeld bij ernstige ziekte of overlijden van een familielid, een begrafenis, een huwelijk (familie in de eerste, tweede of derde graad), een verhuizing naar een andere gemeente of gezinsuitbreiding.

Moet u om dringende redenen naar het buitenland? Dan bent u verplicht de noodzaak hiervan aan te tonen. Daarnaast moet de afwezigheid zo kort mogelijk worden gehouden. In geval van een plotselinge en ernstige situatie, neem dan zo snel mogelijk contact op met de school. Bij terugkomst dient u bewijsstukken te kunnen overleggen, zoals officiële verklaringen of reisdocumenten. De leerplichtambtenaar kan deze informatie via de schooldirectie opvragen.

Heeft u vragen over verlof in uitzonderlijke gevallen? Neem dan contact op met de administratie. Meer informatie vindt u op de website van Leerplicht Rotterdam: www.rotterdam.nl/leerplicht

Te laat komen

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen op tijd op school zijn, zodat zij geen waardevolle lestijd missen en de lessen ongestoord kunnen beginnen. Te laat komen wordt daarom altijd geregistreerd door de leerkracht. Wanneer een leerling herhaaldelijk te laat op school komt, volgen wij een vaste aanpak:

Maatregelen bij herhaald te laat komen:

• Bij 3 keer te laat

De leerkracht voert een gesprek met de ouder(s), wijst hen op de vervolgstappen en maakt hiervan een aantekening in het leerlingendossier.

• Bij 6 keer te laat

De leerkracht voert opnieuw een gesprek met de ouder(s) en stuurt een schriftelijke waarschuwing per brief. Deze brief wordt ook toegevoegd aan het leerlingendossier. Daarnaast informeert de leerkracht de leerjaarcoördinator (LC'er).

• Bij 9 keer te laat

De leerjaarcoördinator nodigt de ouders uit, wijst hen op de vervolgstappen richting leerplicht en adviseert de ouder om contact op te nemen met SMW.

• Bij 12 keer te laat

De leerkracht meldt bij de LC'er van 12 x te laat. De LC'er stuurt een brief naar de ouders met de mededeling dat het nu gemeld is bij leerplicht. Een kopie van deze brief en de registraties uit het leerlingendossier over het te laat komen, wordt naar leerplicht gestuurd door de LC'er. Daarbij meldt de LC'er het verzuim middels een KOV. NB: indien de school in de mail het aantal keren te laat en de data van het te laat komen vermeld, is een uitdraai van de verzuimadministratie niet nodig.

Vrijstelling van deelname aan onderwijsactiviteiten

In principe nemen alle leerlingen deel aan het volledige onderwijsprogramma van onze school. Voor een optimale ontwikkeling vinden wij die volledige deelname belangrijk, en bij de aanmelding vragen wij ouders dan ook om de islamitische identiteit en de onderwijskundige visie van de school te onderschrijven. Het godsdienstonderwijs en de islamitische activiteiten vormen het hart van ons onderwijs en zijn een vast onderdeel van het programma voor alle leerlingen.

In bijzondere gevallen kan een leerling worden vrijgesteld van het deelnemen aan een bepaalde onderwijsactiviteit. Het bevoegd gezag (SIPOR) bepaalt of een vrijstelling wordt verleend en aan welke voorwaarden deze is verbonden. Een vrijstelling kan bijvoorbeeld aan de orde zijn op medische of fysieke gronden, of wanneer deelname aan een specifieke activiteit om zwaarwegende redenen niet van de leerling kan worden gevraagd. Een vrijstelling betekent niet dat de leerling vrij is: gedurende die tijd volgt de leerling onder toezicht een passende vervangende activiteit op school.

Wilt u voor uw kind een vrijstelling aanvragen, dan verloopt dit als volgt:

1. U dient uw verzoek schriftelijk en met motivering in bij de directie. Waar nodig vraagt de school onderbouwing, bijvoorbeeld een medische verklaring.
2. De directie beoordeelt het verzoek, zo nodig in afstemming met het bevoegd gezag (SIPOR).
3. U ontvangt een schriftelijke reactie waarin staat of de vrijstelling wordt verleend, voor welke activiteit en periode deze geldt en welke vervangende activiteit uw kind volgt.

4. De afspraken worden vastgelegd in het leerlingdossier en periodiek geëvalueerd.

Heeft u vragen over vrijstelling van een onderwijsactiviteit, neem dan gerust contact op met de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

Stappenplan voor aanmelding

Voor een optimale ontwikkeling vinden wij het belangrijk dat leerlingen deelnemen aan het volledige lesprogramma van de school. Daarom verwachten wij van ouders dat zij de identiteit en onderwijskundige visie van de school respecteren en onderschrijven. Alleen wanneer dit het geval is, kan een kind worden aangemeld op onze school.

Vierjarigen

Kinderen mogen starten op school vanaf de dag dat zij vier jaar zijn geworden. Vroeger instromen is wettelijk niet toegestaan. In de weken vóór hun vierde verjaardag mogen kinderen vijf dagdelen komen wennen. Zo maken zij alvast kennis met de leerkracht, klasgenoten en de schoolomgeving. Is een kind vlak vóór of tijdens een vakantie jarig, dan start het kind direct na de vakantie en vervallen de wendagen. Dit geldt met name voor de winter- en zomervakantie. Van nieuwe leerlingen verwachten wij dat zij zindelijk zijn bij aanvang.

4.5 Algemene verordening gegevensbescherming

Kleding en gymkleding Wij vragen ouders en leerlingen om kleding te dragen die past bij de islamitische identiteit van de school en bij een veilige, prettige leeromgeving: verzorgd, passend en niet aanstootgevend. Voor de gymles gelden enkele praktische afspraken: leerlingen dragen gymkleding en gym schoenen met witte zolen (deze laten geen strepen na op de zaalvloer). Draagt uw dochter een hoofddoek tijdens de gymles, dan vragen wij om een sporthoofddoek zonder speldjes, zodat zij veilig kan bewegen.

Mobiele telefoons en andere persoonlijke apparaten In lijn met de landelijke afspraak voor het primair onderwijs (vanaf schooljaar 2024-2025) zijn mobiele telefoons, smartwatches en andere persoonlijke devices tijdens de lesdag niet toegestaan in de klas. Wij hanteren het uitgangspunt 'nee, tenzij': alleen wanneer een apparaat noodzakelijk is voor de les, of wanneer een leerling het om medische of veiligheidsredenen nodig heeft, kan hierop een uitzondering worden gemaakt. Neemt een leerling toch een mobiele telefoon mee, dan staat deze de hele schooldag uit en wordt deze op een vaste, afgesproken plek bewaard. Zo houden wij de aandacht bij het leren en bewaken wij de rust en veiligheid in de groep. Deze afspraken zijn gemaakt in overleg met team, ouders en de medezeggenschapsraad.

Gezonde school en traktaties Al-Hikma is een gezonde school. Wij stimuleren gezonde voeding: leerlingen nemen een gezonde lunch mee in een broodtrommel, met water te drinken. Bij traktaties vragen wij ouders te kiezen voor een kleine, bij voorkeur gezonde en in elk geval halal traktatie. Houd daarbij rekening met allergieën in de groep; de leerkracht kan u hierover informeren.

Hoe SIPOR omgaat met persoonsgegevens van leerlingen

SIPOR verwerkt persoonsgegevens van leerlingen. Wij hechten veel waarde aan privacy en gaan zorgvuldig en vertrouwelijk met deze gegevens om. Uiteraard voldoen wij aan de regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In onze privacyverklaring leggen wij uit hoe wij met leerlinggegevens omgaan.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens van leerlingen om onze taken en verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen uitvoeren. Denk hierbij aan:

- Het inschrijven van leerlingen;
- Het volgen van hun leerontwikkeling;
- Het registreren van aanwezigheid ten behoeve van de leerplichtwet;
- Het delen van gegevens met andere partijen als dat wettelijk vereist is.

Gegevens die niet onder wettelijke verplichtingen vallen, verwerken wij alleen met uw toestemming.

Welke gegevens verwerken wij?

Wij verwerken verschillende soorten persoonsgegevens, meestal verstrekt door de ouders. Dit betreft onder andere:

- Naam;
- BSN-nummer;
- Geboortedatum;
- Contactgegevens.

Als u deze wettelijk verplichte gegevens niet aanlevert, kunnen wij uw kind helaas niet inschrijven bij SIPOR.

Cameratoezicht en videobeelden

Op onze schoollocaties maken we gebruik van camerabewaking. Dit doen wij met de volgende doelen:

- Bescherming van de veiligheid en gezondheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers;
- Vergroten van het veiligheidsgevoel;
- Toegangsbeveiliging van gebouwen en terreinen;
- Voorkomen van vandalisme en diefstal;
- Ondersteuning bij onderzoek naar incidenten of strafbare feiten;

- Preventie van ongewenst gedrag.

Hoe wij met gegevens omgaan

Wij verwerken alleen persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van onze onderwijstaken. We gebruiken deze gegevens niet voor andere doeleinden dan die in deze verklaring zijn genoemd. Als we gegevens voor een ander doel willen gebruiken, informeren wij u daar vooraf over en vragen – indien nodig – uw toestemming.

Rechten van leerlingen en ouders

Leerlingen en hun ouders (bij leerlingen jonger dan 16 jaar) hebben rechten op grond van de AVG. Zo kunt u op elk moment:

- Inzage vragen in de gegevens die wij van uw kind verwerken;
- Verzoeken om correctie of verwijdering van gegevens;
- Bezwaar maken tegen bepaalde vormen van verwerking.

Contact met de Functionaris Gegevensbescherming

SIPOR heeft een externe Functionaris Gegevensbescherming aangesteld. U kunt contact opnemen via: FG@privacyopschool.nl

Beeld- en geluidsmateriaal Voor het maken en gebruiken van foto's en video's van uw kind (bijvoorbeeld voor de nieuwsbrief, de website of onze communicatiekanalen) vragen wij vooraf uw toestemming. U kunt deze toestemming op elk moment wijzigen of intrekken.

Voor overige vragen kunt u mailen naar: khoekstra@sipor.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op IBS Al-Hikma volgen wij de ontwikkeling van iedere leerling nauwgezet gedurende het schooljaar. De tussenresultaten geven ons inzicht in de groei van leerlingen op de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen, en op de sociaal-emotionele ontwikkeling. Zij vormen geen doel op zich, maar een middel om beter te begrijpen wat een leerling nodig heeft en om ons onderwijs daarop af te stemmen.

Wij meten de tussenresultaten via:

- methodegebonden toetsen, die laten zien of leerlingen de aangeboden leerstof beheersen;
- methodeonafhankelijke toetsen uit ons leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld), die de ontwikkeling over langere tijd en ten opzichte van het landelijk gemiddelde zichtbaar maken;
- observaties en kindbesprekingen, en in de kleutergroepen het kleutervolgsysteem binnen Piramide Digitaal (Ontwikkeldriehoek);
- de sociaal-emotionele monitor (LIB-SEO).

De tussenresultaten hebben een centrale plaats in ons onderwijsproces. Wij werken handelingsgericht en opbrengstgericht en doorlopen twee keer per schooljaar de zorgcyclus van de 1-zorgroute: signaleren, analyseren, plannen, handelen en evalueren. Op vaste momenten analyseren leerkracht en intern begeleider de resultaten op leerling-, groeps- en schoolniveau, in samenhang met de onderwijsaanpak, de groepsdynamiek en de context. Op basis daarvan worden groepsplannen en doelen opgesteld of bijgesteld.

De leerling wordt ondersteund in het behalen van de tussenresultaten doordat de leerkracht differentieert in instructie, leertijd, verwerking en begeleiding, afgestemd op de onderwijsbehoefte. Wij geven effectieve instructie volgens het IGD-model, zetten verlengde instructie en kleine kringen in waar nodig en bieden uitdaging aan leerlingen die meer aankunnen. Voor leerlingen met een forse onderwijsachterstand stellen wij, in overleg met ouders, een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Wanneer een leerling onvoldoende groei laat zien, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en bepalen zij samen welke interventies of aanpassingen passend zijn.

Op de tussenresultaten wordt systematisch gereflecteerd tijdens opbrengstvergaderingen, kindbesprekingen, bouwvergaderingen en gestructureerde teamreflectie. Zo houden wij zicht op de voortgang, stellen wij ons handelen waar nodig bij en borgen wij een ononderbroken ontwikkelingslijn van groep 1 tot en met groep 8. Ouders zien wij hierbij als gelijkwaardige partners: wij informeren hen tijdig en betrekken hen actief bij het verkennen van de onderwijsbehoeften, het stellen van doelen en het evalueren van de voortgang van hun kind.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Omdat Al-Hikma een jonge, groeiende school is en in schooljaar 2026-2027 t/m groep 6 onderwijs verzorgt, zijn er nog geen leerlingen die de doorstroomtoets maken. Zodra wij groep 8-leerlingen hebben, nemen wij de behaalde resultaten en de uitstroom naar het voortgezet onderwijs in de schoolgids op en duiden wij deze.

5.3 Schooladviezen

Het schooladvies is gebaseerd op een breed beeld van uw kind. Wij kijken onder meer naar de resultaten uit ons leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld) over meerdere jaren, de werkhouding, motivatie en concentratie, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de observaties van de leerkracht. De leerkracht, de intern begeleider en de directie stemmen dit beeld samen af, zodat het advies recht doet aan de mogelijkheden van uw kind. Wij bespreken de ontwikkeling van uw kind doorlopend met u, zodat het uiteindelijke advies geen verrassing is.

De stappen verlopen in groep 8 als volgt (data schooljaar 2026–2027):

1. **Voorlopig schooladvies (10 t/m 31 januari).** Uw kind ontvangt eerst een voorlopig schooladvies, gebaseerd op het totaalbeeld van de afgelopen jaren. Dit bespreken wij met u en uw kind tijdens een adviesgesprek.
2. **Doorstroomtoets (25 januari t/m 12 februari; papieren toets op 26 en 27 januari).** Daarna maakt uw kind de doorstroomtoets. Deze onafhankelijke toets is een extra controle op het schooladvies en toetst lezen, taalverzorging en rekenen.
3. **Toetsresultaat (uiterlijk 24 maart).** De school ontvangt de uitslag van de toetsaanbieder, met het bijbehorende toetsadvies.
4. **Definitief schooladvies (uiterlijk 24 maart).** Op basis van het voorlopig advies en het toetsadvies stelt de school het definitieve schooladvies vast. Is het toetsadvies hoger dan het voorlopig advies, dan stelt de school het advies in principe naar boven bij. Alleen wanneer dit aantoonbaar niet in het belang van uw kind is, kan de school besluiten het advies niet (of gedeeltelijk) bij te stellen; de school motiveert dit besluit dan. Een lager toetsresultaat dan verwacht leidt nooit tot een lager advies.
5. **Aanmelding voortgezet onderwijs (centrale aanmeldweek 25 t/m 31 maart).** Met het definitieve schooladvies meldt u uw kind aan bij een school voor voortgezet onderwijs.

Wij informeren u en uw kind tijdig en duidelijk over elke stap, zowel mondeling tijdens adviesgesprekken als schriftelijk. De school kan een enkelvoudig advies (één schooltype) of een meervoudig advies (twee schooltypes) geven. Bent u het niet eens met het schooladvies, dan gaan wij hierover graag met u in gesprek met de leerkracht en de directeur. Komt u er samen niet uit, dan kunt u gebruikmaken van de klachtenprocedure zoals beschreven in deze schoolgids.

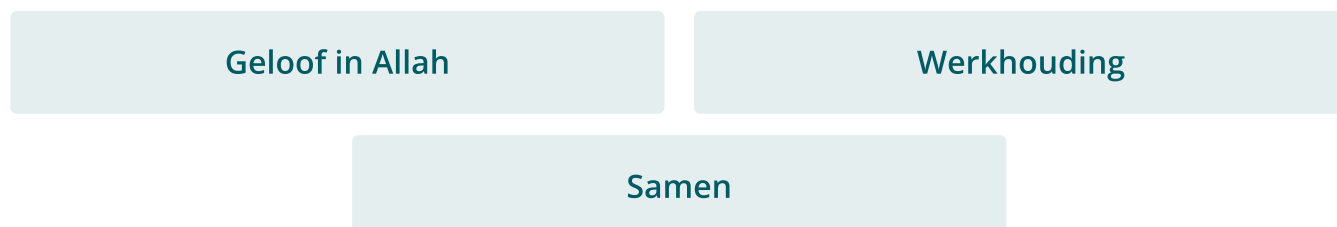
Er zijn voor dit onderdeel geen gegevens beschikbaar.

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Kernwaarden van sociale opbrengsten

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn afgeleid van de vijf kernwaarden van SIPOR en met het team vertaald naar voor leerlingen herkenbare begrippen:

- **Godsbesef** — Geloven in Allah
- **Oprechtheid** — Eerlijkheid
- **Solidariteit** — Samen
- **Professionaliteit** — Werkhouding
- **Toekomstgerichtheid** — Doelen

Bij IBS Al-Hikma vormt de islamitische identiteit de basis van onze visie op de sociale ontwikkeling van leerlingen. Wij willen onze leerlingen vormen tot zelfbewuste, respectvolle en betrokken wereldburgers die stevig in zichzelf staan én oog hebben voor de ander. Onze kernwaarden zijn afgeleid van de vijf kernwaarden van SIPOR — godsbesef, oprechtheid, solidariteit, professionaliteit en toekomstgerichtheid — en hebben wij als team vertaald naar taal die voor onze leerlingen herkenbaar en betekenisvol is: geloven in Allah, eerlijkheid, samen, werkhouding en doelen. Deze waarden zijn niet alleen zichtbaar in ons lesaanbod, maar vooral in de manier waarop wij dagelijks met elkaar omgaan — tussen leerlingen, leerkrachten, ouders en partners.

Wij geven hier gericht vorm aan met onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap (KWINK en KWINK Burgerschap) en met onze schoolbrede aanpak Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS). Binnen SWPBS leren wij leerlingen expliciet welk gewenst gedrag bij deze waarden hoort, oefenen wij dit met hen en bekrachtigen wij dit op een positieve en consequente manier. Zo ontstaat een veilig, voorspelbaar en respectvol pedagogisch klimaat waarin kinderen zich gezien en gewaardeerd voelen en waarin zij leren geloven in Allah, eerlijk te zijn, samen te werken, een goede werkhouding te ontwikkelen en doelen na te streven.

Wij volgen de sociale opbrengsten van onze leerlingen systematisch via observaties en de sociaal-emotionele monitor (LIB-SEO), en bespreken deze binnen onze zorgcyclus. Op die manier borgen wij dat de brede, sociale vorming van onze leerlingen evenveel aandacht krijgt als hun cognitieve ontwikkeling.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Bij IBS Al-Hikma hechten wij evenveel waarde aan de sociale en morele vorming van leerlingen als aan hun cognitieve ontwikkeling. Wij willen onze leerlingen begeleiden tot zelfbewuste, respectvolle en betrokken wereldburgers die stevig in zichzelf staan én oog hebben voor de ander. De islamitische identiteit vormt hierbij de bezielende basis.

Hoe de kernwaarden zijn bepaald. Onze kernwaarden zijn afgeleid van de vijf kernwaarden van SIPOR: godsbesef, oprechtheid, solidariteit, professionaliteit en toekomstgerichtheid. Met het team hebben wij deze waarden vertaald naar taal die voor onze leerlingen herkenbaar en betekenisvol is: geloven in Allah, eerlijkheid, samen, werkhouding en doelen. Door deze waarden gezamenlijk vast te stellen en te concretiseren, dragen alle teamleden ze op dezelfde manier uit en zijn ze voor leerlingen en ouders consistent zichtbaar.

Waarom voor deze methode en registratievorm is gekozen. Wij werken schoolbreed met Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS) en met KWINK en KWINK Burgerschap voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap. Voor SWPBS hebben wij bewust gekozen omdat deze aanpak gericht is op het positief en preventief vormgeven van gedrag: leerlingen leren expliciet welk gewenst gedrag bij onze kernwaarden hoort, oefenen dit en worden hierop positief en consequent bekrachtigd. Deze werkwijze sluit naadloos aan bij onze islamitische kernwaarden zoals respect, verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar. KWINK biedt hierbij een doorgaande, methodische leerlijn van groep 1 tot en met 8. Voor het volgen en registreren van de sociale ontwikkeling gebruiken wij de sociaal-emotionele monitor binnen Leerling in Beeld (LIB-SEO), omdat deze aansluit op ons bestaande leerlingvolgsysteem en het mogelijk maakt om de ontwikkeling betrouwbaar, systematisch en in samenhang met de overige opbrengsten te volgen.

Hoe de visie wordt uitgedragen en zichtbaar is. Onze visie op sociale opbrengsten is geen losstaand onderdeel, maar verweven in alles wat wij doen — van de dagopening tot de omgang op het plein. De gedragsverwachtingen die bij onze kernwaarden horen, zijn zichtbaar in de school en in de klassen, en leerkrachten zijn hierin rolmodel. Wij besteden structureel aandacht aan een positief, voorspelbaar en veilig pedagogisch klimaat, en hebben daarnaast oog voor dankbaarheid en geluk. Ouders betrekken wij als partners bij de sociale vorming van hun kind.

Hoe wij de opbrengsten volgen en borgen. Twee keer per jaar brengen wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen in beeld met LIB-SEO, aangevuld met dagelijkse observaties van de leerkracht. Deze gegevens analyseren wij op leerling-, groeps- en schoolniveau binnen onze zorgcyclus (signaleren, analyseren, plannen, handelen, evalueren). Op basis daarvan stemmen wij ons pedagogisch handelen en ons aanbod af en stellen wij dit waar nodig bij. Zo borgen wij dat de sociale opbrengsten van onze leerlingen structureel aandacht krijgen en zich aantoonbaar ontwikkelen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang Al-Hikma hanteert een continu-rooster. De leerlingen lunchen op school onder begeleiding van hun eigen leerkracht, als onderdeel van de schooldag. Wij kennen daarom geen aparte tussenschoolse opvang (overblijf): de middagpauze valt binnen de onderwijstijd en staat onder toezicht van het schoolteam.

Voor- en naschoolse opvang bieden wij niet in eigen beheer aan. Ouders die behoefte hebben aan voorschoolse opvang (VSO) of buitenschoolse opvang (BSO) kunnen hiervoor zelf een overeenkomst aangaan met KindeRdam. In het schoolgebouw werken wij samen met kinderopvangorganisatie KindeRdam voor de peuteropvang en voor- en vroegschoolse educatie. Tijdens vrije dagen en schoolvakanties verzorgt de school zelf geen opvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
SIPOR-studiedag	05 oktober 2026	
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiedag	26 oktober 2026	
Wintervakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiedag	04 januari 2027	
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Studiedag	01 maart 2027	
Eud-al Fitr	08 maart 2027	10 maart 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	
2e Paasdag	29 maart 2027	
Studiedag	30 maart 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Hemelvaartsvakantie	06 mei 2027	07 mei 2027
Studiedag	10 mei 2027	
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Eid-al-Adha	18 mei 2027	
SIPOR-studiedag	22 juni 2027	
Schoolvrije dag	15 juli 2027	16 juli 2027
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Boutaina Ahdid, schoolmaatschappelijkwerk	Di	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Cemal Ozkan, conciërge	Ma t/m vrij	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Latifa Razzougoui, administratief medewerker	Ma, di en do	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Nadia Haddach, leerjaarcoördinator onderbouw	Di t/m do	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Hatun Eroglu, leerjaarcoördinator middenbouw	Ma, di en do	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Hasan Basri Beyazyuz, directeur	Ma t/m vrij	

De functie van leerjaarcoördinator is een samengestelde van intern begeleider en bouwcoördinator.